



# Ibogem

## Jaarverslag 2021

Intercommunale voor huisvuilverwijdering van Burcht en omliggende gemeenten  
Opdrachthoudende vereniging beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking

# Inhoud

Voorwoord	3
Het bedrijf Ibogem	4
Het team achter Ibogem	5
Huis-aan-huisinzameling	6
Recyclageparken	10
Kringloopwinkel	13
Sensibilisering	14
Duurzaamheid	15
Financiën	16
Jaarrekening	17

# Voorwoord

De raad van bestuur van Ibogem licht u graag in over de activiteiten en het financiële resultaat van het werkingsjaar 2021 conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

In 2021 werd de maatschappij voor het tweede jaar op rij beheerst door het coronavirus. De wijzigende omstandigheden vergden veel flexibiliteit van onze medewerkers. We werden regelmatig geconfronteerd met uitval van personeelsleden door ziektes en quarantaines. De situatie was gelukkig op geen enkel moment in die mate dat er moest geschakeld worden in onze werking.

De Kringloopwinkel ondervond meest invloed van de pandemie, waaronder een tijdelijke sluiting. Hoewel de cijfers van 2021 al beter zijn dan die van 2020, zijn ze nog niet op hetzelfde niveau als vóór corona. De coronamaatregelen maakten een winkelbezoek minder aangenaam.

Bij de huis-aan-huisinzameling valt iets anders op: de invoering van diftar rest. In gemeente Kruibeke werd gestart met de inzameling van restafval via containers die gewogen worden. Het resultaat is wat we beoogden: er wordt significant minder restafval aangeboden en beter gesorteerd. Daarmee blijven Ibogem en de gemeenten voor het eerst onder de opgelegde norm voor restafval.

Ook de recyclageparken behalen goede punten. Door een intensieve sensibiliseringsactie rond grofvuil, is er een sterke daling te merken. Van de materialen die worden aangeleverd op het recyclagepark, wordt meer dan 80% gerecycleerd of nuttig toegepast. Het afsprakensysteem voor de recyclageparken werd verder uitgebreid om onze klanten nog beter van dienst te kunnen zijn.

Als afvalintercommunale probeert Ibogem op verschillende manieren aan duurzaamheid te werken en haar steentje bij te dragen aan het klimaat, voor en met haar inwoners. Die taak zal blijvend inspanningen vragen.

De raad van bestuur dankt alle vennoten en medewerkers voor hun positieve inzet, flexibiliteit en medewerking bij de realisatie van de doelstellingen van Ibogem.

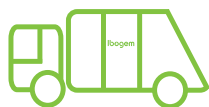
Namens de raad van bestuur

Wim Beeldens  
Algemeen directeur

Jens De Wael  
Voorzitter



# Afvalbeheer in opdracht van de gemeenten



Ibogem staat in voor het duurzaam afvalbeheer van de inwoners van Beveren, Kruibeke en Zwijndrecht. De gemeenten hebben Ibogem daarvoor bij wijze van beheersoverdracht een mandaat gegeven en voorzien jaarlijks de benodigde werkmiddelen.

## Algemene vergadering

Naast de drie gemeenten, zijn er nog vier intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vennoot bij Ibogem. Elke aandeelhouder wordt vertegenwoordigd in de algemene vergadering.

Jaarlijks zijn er minstens twee vergaderingen waarop respectievelijk het jaarverslag en het budget worden voorgesteld aan de vennoten.

- 18 mei 2021 (algemene vergadering)
- 13 december 2021 (buitengewone algemene vergadering).

## VERDELING AANDELEN

		Totaal
<b>Gemeentelijke deelnemers</b>		
Beveren	54 009	€ 1 070 998,47
Zwijndrecht	22 673	€ 449 605,59
Kruibeke	19 848	€ 393 585,84
<b>Andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</b>		
Verko	10	€ 198,30
MIWA	28	€ 555,24
ISVAG	9	€ 178,47
IGEAN milieu & veiligheid	4	€ 79,32
<b>TOTAAL</b>	<b>96 581</b>	<b>€ 1 915 201,23</b>

## Raad van bestuur

De raad van bestuur wordt samengesteld uit bestuurders die worden aangeduid door de drie gemeenten. De raad van bestuur bepaalt het beleid van Ibogem.

### Bestuurders

- De Wael Jens (voorzitter) - *Beveren*
- Garcia Alex (ondervoorzitter) - *Kruibeke*
- Vervaeet Steven (ondervoorzitter) - *Zwijndrecht*
- Heirwegh Roger - *Beveren*
- Smet Ernest - *Beveren*
- Tielens Dominique - *Beveren*
- Van Dooren Lien - *Beveren*
- Vermeulen Caroline - *Kruibeke*
- Weyns Guido - *Zwijndrecht*

### Bestuurders met raadgevende stem

- Hiel Ronny - *Zwijndrecht*
- Denert Antoine - *Kruibeke*
- Schelfhout Kitty - *Beveren*

## Digitaal vergaderen

Omwillen van corona werden een groot aantal vergaderingen digitaal gehouden: de twee algemene vergaderingen en zeven van de elf vergaderingen van de raad van bestuur. Volgens de maatregelen en besluiten van de Federale en Vlaamse Regering kan dat. Om ook in de toekomst digitaal te kunnen vergaderen, werd dit voorzien en gewijzigd in de statuten.

# Een team om op te bouwen

De corona-epidemie die begon in 2020, liet zich nog steeds voelen in 2021. De situatie vergde opnieuw flexibiliteit en verhoogde inzet van onze medewerkers. Ibogem is als afvalintercommunale een essentiële dienstverlener.

Om de coronabesmettingen in ons land te doen dalen, werd er in het voorjaar een 'paaspauze' ingelast (27-03-2021 tot 27-04-2021). Onze Kringloopwinkels moesten sluiten. De betrokken medewerkers gingen verplicht in technische werkloosheid.

## Vacatures

We werden regelmatig geconfronteerd met uitval van personeelsleden door ziektes en quarantaines. Er is daardoor in 2021 meer beroep gedaan op studenten. Voor het diftarproject werden tijdelijk interimkrachten ingeschakeld.

Wegens pensioen of een carrièrewissel, kwamen in 2021 enkele jobs vacant bij Ibogem. Van drie openstaande vacatures, kon er slechts één ingevuld worden. Het moeilijk ingevuld geraken van deze functies is een algemeen probleem in de sector. VVSG (Interafval) heeft een rondvraag gedaan om dit in kaart te brengen en te bespreken.

## Maatschappelijke tewerkstelling

Ibogem wil mensen die het moeilijk hebben in onze samenleving een kans geven zich terug te integreren. Daarom hebben ook in 2021, in samenwerking met de OCMW's, het herstellfonds van Justitie en gemeenschapsdiensten, diverse mensen het team van Ibogem aangevuld. De trajecten zijn meestal beperkt in de tijd.

### Interne medewerkers



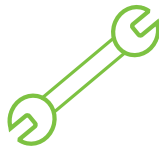
**12**  
administratie  
8,83 VTE



**12**  
recyclagepark  
8,68 VTE



**15**  
kringloopwinkel  
11,87 VTE



**5**  
facility  
3,18 VTE



**1**  
transport  
1,00 VTE

### Externe medewerkers



**36**  
studenten  
3,18 VTE

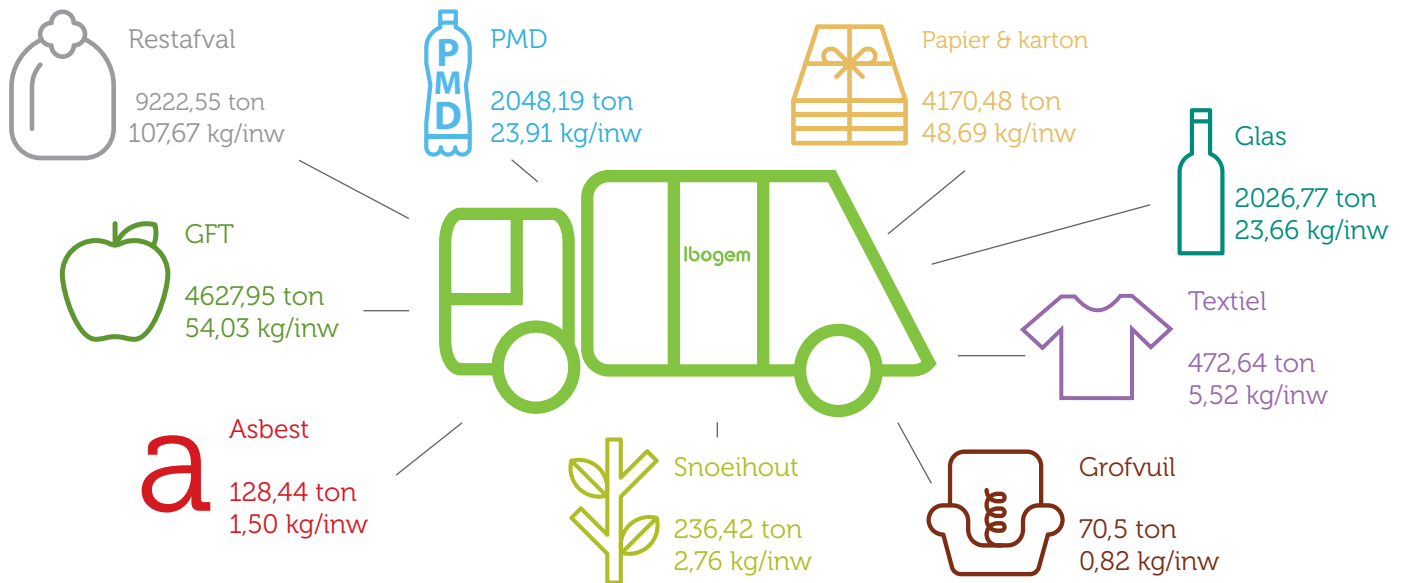


**12**  
interim diftar  
0,60 VTE



**7**  
artikel 60  
4,55 VTE

# Sterke daling restafval dankzij diftar



## Kruikeke start met diftar rest

In januari 2021 namen de inwoners van de gemeente Kruikeke als eerste van het werkingsgebied de diftarcontainer voor restafval in gebruik. Het jaar ervoor was Ibogem al gestart met de voorbereidingen van de uitrol van diftar rest, zoals voorzien in het beleidsplan 2019-2024.

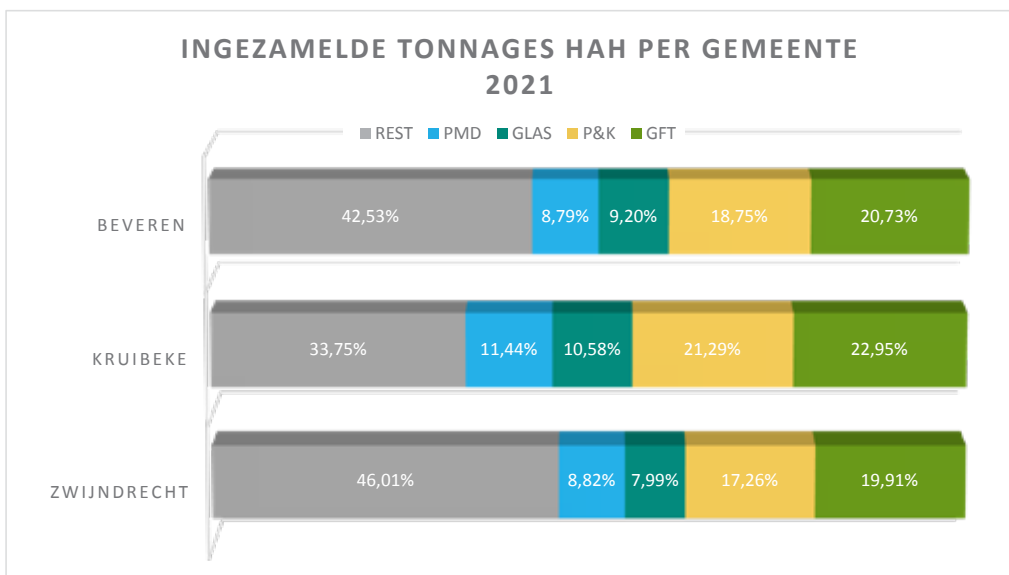
Bij diftar rest gebeurt de inzameling van restafval met containers die gewogen worden. De inwoner betaalt per kg en per lediging. Dat systeem stimuleert om restafval te vermijden en beter te sorteren.

Minder restafval is een goede zaak voor het klimaat, want minder restafval verbranden, betekent minder CO<sub>2</sub>-uitstoot. Door beter te sorteren, kan er bovendien meer gerecycleerd worden en moeten er geen nieuwe grondstoffen gebruikt worden.

TOTAAL RESTAFVAL KG/INWONER 2021			
	2021 (kg/inw)	2021 vs 2020	2021 vs NORM
BEVEREN	137,54	-5,68%	-2,45%
KRUIBEKE	94,89	-35,22%	-27,01%
ZWIJNDRECHT	135,41	-7,92%	-10,91%
<b>IBOGEM</b>	<b>128,62</b>	<b>-12,58%</b>	<b>-8,78%</b>

De resultaten bevestigen de verwachtingen. Het particulier restafval in Kruikeke is in 2021 met meer dan 35% gedaald ten opzichte van 2020. Per ophaling wordt gemiddeld 60% van de restafvalcontainers aangeboden.

Het gewijzigde sorteergedrag laat zich ook zien in de ingezamelde tonnages van pmd en gft in Kruikeke. Het aantal actieve gft-containers is in Kruikeke in 2021 met 14,19% gestegen. Er wordt sindsdien ook meer thuisgecomposteerd.

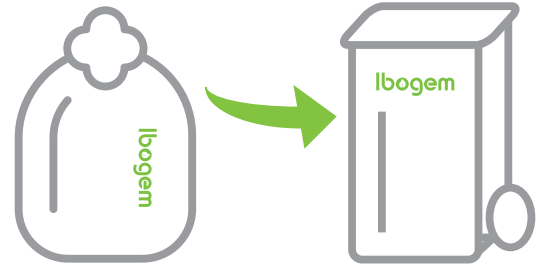


### Restafvaldoelstelling behaald

De invoering van diftar rest is één van de redenen waarom het restafvalcijfer van Ibogem in 2021 onder de opgelegde maximum norm blijft van 141 kg restafval per inwoner. In 2020 haalde Ibogem de doelstelling op intercommunaal niveau nog niet (146,23 kg restafval per inwoner). In 2021 is dat met 128,62 kg restafval per inwoner wel het geval. We noteren zelfs een daling van meer dan 12% ten opzichte van 2020. De gemeenten halen ook de gemeentelijke doelstelling.

De restafvaldoelstellingen zijn bepaald volgens de clusterindeling van Belfius en door de OVAM opgelegd aan alle gemeenten en intercommunales. Ze moesten ten laatste tegen 2022 behaald worden.

Het restafvalcijfer wordt bepaald op basis van de tonnages van de inzameling van restafval aan huis, grofvuil, zwerfvuul, sluikstort, vuil van straatvuilbakjes en 20% van het veegvuil. Een stijging of daling van één van die laatste cijfers heeft een impact op het totale restafvalcijfer.



### Minder grofvuil

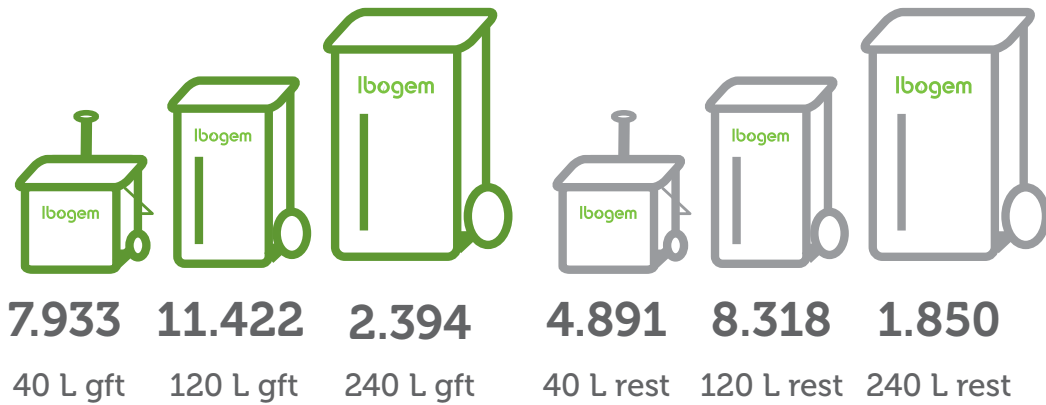
Naast de invoering van diftar rest, heeft een daling van het grofvuil het restafvalcijfer beïnvloed. Er is in 2021 35% minder grofvuil ingezameld dan in 2020. Die daling is het gevolg van minder aangevraagde ophalingen grofvuil aan huis en minder grofvuil op de recyclageparken dankzij een sensibiliseringsactie.

De resultaten zijn veelbelovend, maar er zullen blijvend inspanningen nodig zijn, want er wordt verwacht dat de norm voor restafval de komende jaren nog stevig zal verstrengen.

### TOTAAL RESTAFVAL KG/INWONER 2021

	Ibogem		Beveren		Kruibeke		Zwijndrecht	
# inwoners	85 657		49 473		16 965		19 219	
	ton	kg/inw	ton	kg/inw	ton	kg/inw	ton	kg/inw
Restafval particulieren	9 222,55	107,67	5 614,51	113,49	1 334,86	78,68	2 273,18	118,28
Grofvuil HaH	22,97	0,27	14,18	0,29	2,24	0,13	6,55	0,34
Grofvuil RP	1 135,11	13,25	655,61	13,25	224,82	13,25	254,69	13,25
Veegvuil + Straatvuilbakjes + Zwerfvuul + Sluikstort	636,15	7,43	520,27	10,52	47,84	2,82	68,04	3,54
<b>TOTAAL RESTAFVAL (kg/inw)</b>	<b>128,62</b>		<b>137,54</b>		<b>94,89</b>		<b>135,41</b>	
<b>Norm</b>	<b>141,00</b>		<b>141,00</b>		<b>130,00</b>		<b>152,00</b>	





## Vervolg uitrol diftar rest

Na Kruibeke, zullen ook de andere gemeenten van het werkingsgebied overschakelen op diftar rest. De inwoners van Zwijndrecht kregen in juli 2021 de uitnodiging om hun containerkeuze door te geven. Om het doorgeven van de keuze te vergemakkelijken, werden de mogelijkheden om een account aan te maken, uitgebreid met itsme, de digitale ID-app.

76% van de inwoners van Zwijndrecht gaf zijn keuze door, waarvan 65% digitaal via Mijn Ibogem. Wie geen keuze door gaf, ontving het voorgestelde volume gebaseerd op het aantal gezinsleden. Eind 2021 werden er 7.240 containers geleverd in Zwijndrecht: 42% ontving een 40 L-container, 51% een 120 L en 7% een container van 240 L. De logistiek gebeurde met eigen voertuigen en met eigen personeel aangevuld met interimkrachten.



Op het einde van het jaar werd ook al de laatste fase van het diftarproject ingezet en werden de eerste gemeenten van Beveren aangeschreven om de restafvalzak te ruilen voor een restafvalcontainer. Tegen oktober 2022 zullen alle Beverse deelgemeenten overgeschakeld zijn.

## Mijn Ibogem

Mijn Ibogem is een handige tool in het diftarverhaal. Het geeft de inwoner een duidelijk overzicht van zijn verbruik en hoeveel afval hij aanbiedt via de diftarcontainers voor restafval en gft. Ook gebruikers van de sorteerstraten kunnen via Mijn Ibogem hun stand van zaken raadplegen.

Sinds eind oktober 2021 is het, naast het raadplegen van betalingsuitnodigingen en facturen op Mijn Ibogem, ook mogelijk om de diftarrekening aan te vullen via Payconiq. Online betalingen worden meteen verwerkt.

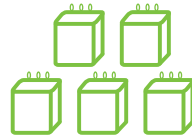
In 2021 hadden 19.668 inwoners een account op Mijn Ibogem, waarvan 7.846 nieuwe gebruikers. Op iets meer dan twee maanden, werd er al 1.090 keer met Payconiq betaald, waarvan 999 keer spontaan met een zelfgekozen bedrag.



## Restafval sorteerstraat klein/groot

Een sorteerstraat is een combinatie van ondergrondse afvalcontainers (pmd, papier-karton, glas, gft, restafval) die de reguliere huis-aan-huisophaling vervangt. Het brengsysteem is perfect voor drukbevolkte wijken of hoogbouw.

Begin 2021 werden de restafvalcontainers van de sorteerstraten aangepast zodat inwoners kunnen kiezen om restafval te deponeren via een kleine opening of een grote opening. Door die aanpassing betaalt iedereen voor wat hij aanbiedt, volgens het principe 'de vervuiler betaalt'.



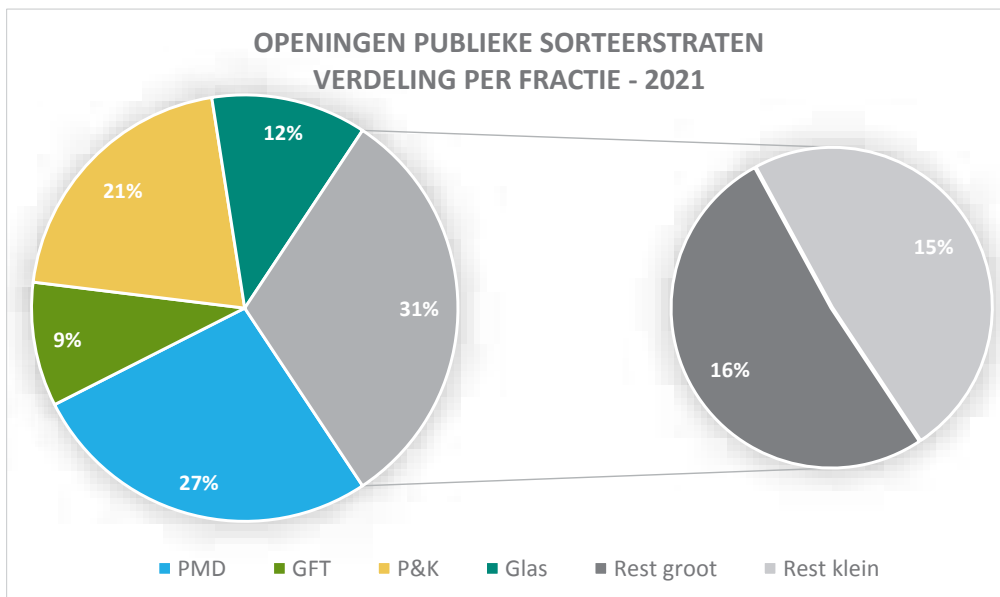
**80**  
ondergrondse  
containers



**1.627**  
gezinnen



**18**  
locaties



## PFOS-vervuiling

De PFOS-vervuiling door 3M in Zwijndrecht die in 2021 bekend raakte had ook gevolgen voor de werking van Ibogem. In september 2021 heeft de OVAM, in samenwerking met Ibogem, stalen genomen van zowel gft als groenafval. Daarmee werd onderzocht in hoeverre PFOS verspreid wordt door compostering. In verschillende stalen werd de rapporteergrens overschreden, maar duidelijke trends ontbraken. De OVAM zet het onderzoek verder.

Volgens de 'no regret-maatregelen' wordt burgers die binnen de straal van 5 km rond 3M wonen, afgeraden om eieren te eten van eigen kippen. Op vraag van de gemeente Zwijndrecht, zorgde Ibogem vanaf november 2021 voor een aparte inzameling van verontreinigde eieren op het recyclagepark. De eieren worden aan een hogere temperatuur dan restafval verbrand, zodat de opgenomen PFOS in de eieren definitief uit het milieu verdwijnt.

# Inzetten op recycleerbare materialen

**12.051.610**  
kg ingezameld afval



**83,77%**  
recycleerbaar

**16,23%**  
niet recycleerbaar

Op de recyclageparken kunnen de inwoners zo'n twintig afvalsoorten gesorteerd aanleveren. Meer dan 80% van de materialen wordt nog gerecycleerd tot nieuwe materialen.



## Bouw- en sloopafval voorsorteren

Sinds april 2021 wordt bouw- en sloopafval verder uitgesorteerd bij de verwerker in plaats van integraal gestort te worden. Materialen die gestort worden, zijn we kwijt. Door voorsorteren kunnen er meer materialen gerecycleerd worden en wordt het gebruik van nieuwe grondstoffen beperkt.

Zo werd bouw- en sloopafval in 2021 niet gestort, maar gesorteerd tot 25% recycleerbare materialen, namelijk 10% cellenbeton, 10% zand, 5% hout, en 75% restafval. Het restafval wordt verbrand met energierecuperatie.

## Aparte inzameling matrassen

Oude matrassen horen niet langer bij grofvuil, maar worden selectief ingezameld om gerecycleerd te worden. Sinds 1 januari 2021 geldt er immers een aanvaardingsplicht voor matrassen. Matrassen worden gratis aanvaard op het recyclagepark. De producenten en verkopers staan in voor de terugname en verwerking ervan.

Hoewel het selectief inzamelen van matrassen pas verplicht was vanaf 1 juli 2021, deed Ibogem dit al vanaf januari. Sinds juli worden matrassen ook effectief afgevoerd voor recyclage. De oude matras wordt ontmanteld. De materialen worden gesorteerd (katoen, wol, polyurethaan, latex, metaal...) en daarna gebruikt om nieuwe producten van te maken.



Gratis zone		Betalende zone	
Ferro (R)	479.440 kg	Huishoudglas (R)	80.840 kg
Non-Ferro (R)	43.730 kg	Vlak glas (R)	68.450 kg
Elektro (R)	559.510 kg	Afvalglas (NR)	77.700 kg
Batterijen (R)	5.840 kg	Harde plastic (R)	302.320 kg
Kga (R/NR)	231.560 kg	Folie (R)	47.740 kg
Eps (R)	22.940 kg	Papier-karton (R)	486.460 kg
Kurk (R)	420 kg	Brandbaar grofvuil (R)	1.156.980 kg
Textiel (R)	63.400 kg	Bouw- en sloopafval (R/NR)	690.860 kg
Matrassen (R)	69.460 kg	Hout (R)	2.634.150 kg
		Gips (R)	139.420 kg
		Zuiver steenpuin (R)	2.025.630 kg
		Asbest (NR)	37.380 kg
		Banden (R)	17.220 kg
		Tuinafval (R)	2.810.160 kg

### Minder afval door daling grofvuil

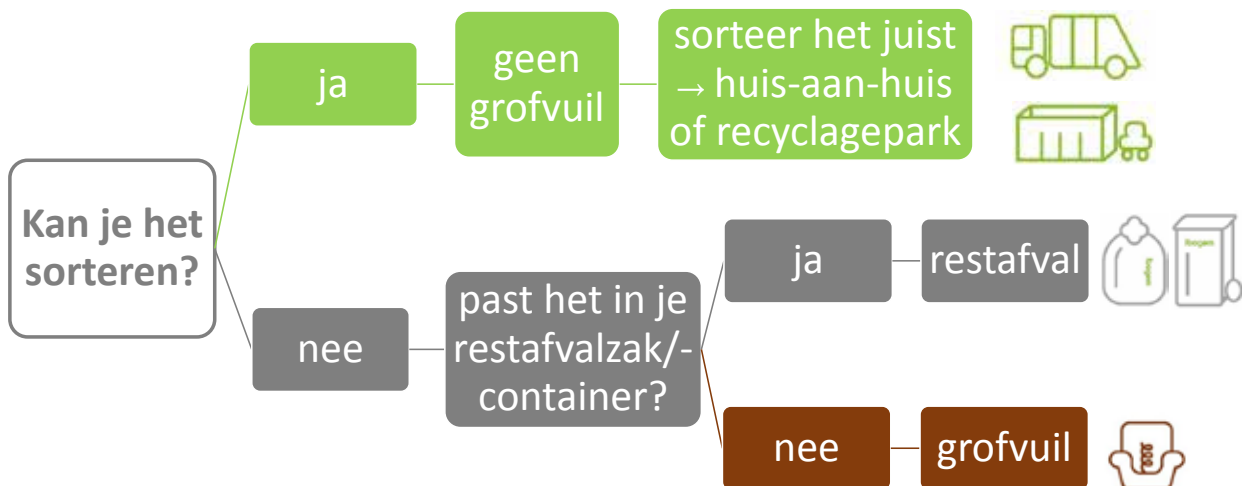
Er werd in 2021 in totaal 5,87% minder afval gebracht naar de recyclageparken dan in 2020. Zo werd er 15% minder ijzerhoudende metalen (ferro) aangeleverd. Dat had waarschijnlijk te maken met de aanhoudende hoge marktprijzen, die particulieren naar een schroothandelaar leiden.

De totale daling is echter voor een groot stuk te wijten aan een sterke daling van de aanvoer van brandbaar grofvuil (-33%). Die daling is het gevolg van een intensieve sensibiliseringsactie.

Er werden al te vaak recycleerbare materialen aangetroffen bij grofvuil. Grofvuil is wat je niet kan sorteren en te groot is voor de restafvalzak/-container. Restafvalzakken horen ook niet bij grofvuil, maar moeten via de huis-aan-huisinzameling worden aangeboden.



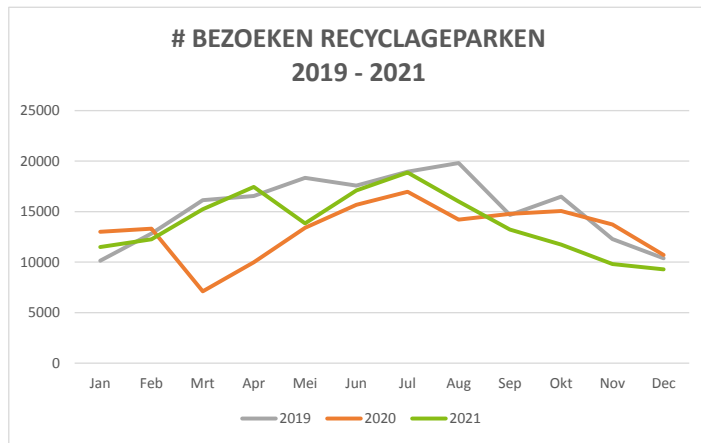
Het huishoudelijk reglement van de recyclageparken werd aangepast om de kosten van inbreuken te kunnen doorrekenen aan de overtreder.



# Recyclageparken

## Afsprakensysteem uitgebreid

Het aantal bezoeken in 2021 is vergelijkbaar met dat van 2020, maar veel minder dan in 2019. Die trend (-15%) zagen we al in 2020, na het invoeren van het afsprakensysteem. Niettegenstaande wordt er ongeveer evenveel afval gebracht.



Het afsprakensysteem werd in 2020 ontwikkeld naar aanleiding van de coronacrisis, maar kreeg een permanent karakter (3 dagen met afspraak, 2 dagen zonder). In 2021 werd, op basis van een grondige evaluatie, beslist om het systeem verder uit te breiden. De recyclageparken zijn sinds september 2021 zo goed als volledig op afspraak. Zonder afspraak kan je enkel nog op donderdag in Verrebroek terecht en op vrijdag in Melsele. Het recyclagepark van Rupelmonde is, in overleg met de buurtbewoners, alle dagen op afspraak.

Binnen het afsprakensysteem ervaart de bezoeker minder drukte, meer veiligheid en geniet hij een betere dienstverlening. Bovendien weet de bezoeker ook dat hij niet lang zal moeten wachten. Door het afsprakensysteem wordt een bezoek aan het recyclagepark meer gepland, wat ook een positief effect heeft op de mobiliteit.



## Handige afsprakentool

De inwoners kunnen gemakkelijk een afspraak maken via de website van Ibogem. De beschikbare momenten worden ver in de toekomst aangeboden. De recyclageparken zijn zelden de hele dag volgeboekt. Zo'n 30% van de bezoekers maakt de dag zelf nog een afspraak voor het recyclagepark. Indien nodig, en als er nog plaats is, kan men op het moment zelf nog via de smartphone een afspraak maken en nadien het recyclagepark betreden.

De afsprakentool werd in november 2021 geïntegreerd in Mijn Ibogem, waardoor inwoners nog sneller en gemakkelijker een afspraak kunnen maken via hun account. Via het account kan men ook afspraken raadplegen en eventueel zelf annuleren.



## Voorzichtige heropleving

De corona-epidemie had nog steeds gevolgen voor onze Kringloopwinkels. Opnieuw was er een tijdelijke sluiting (27-03 tot 27-04-2021) en schorsing van ophalingen en leveringen. Door de coronamaatregelen is het minder aangenaam winkelen en dat uit zich in de cijfers.



### Minder inkomsten dan vroeger

De inkomsten van 2021 zijn met meer dan 17% gestegen ten opzichte van 2020. Er moet echter rekening gehouden worden met het feit dat de Kringloopwinkel in 2020 drie maanden gesloten was. De inkomsten van dit jaar zijn nog steeds 20% lager ten opzichte van 2019.

Ook het aantal betalende klanten is toegenomen (meer dan 23%), maar het is nog steeds minder dan vóór corona (zo'n 24% t.o.v. 2019). Op de brengers had corona minder invloed: er is ongeveer evenveel binnengebracht als in 2020. Het uiteindelijke hergebruikcijfer is vergelijkbaar met andere jaren, ook dankzij een laag afvoercijfer.

### Creatief met acties

Sinds 2020 worden er, omwille van corona, geen actiedagen meer georganiseerd. De jaarlijkse retrodag in maart werd omgevormd tot een tijdelijke retrobeurs waarbij dagelijks werd aangevuld. De Dag van de Kringloopwinkel in oktober werd een Week van de Kringloopwinkel met retrobeurs en veiling (15-23 oktober 2022). Er kon toch een mooi resultaat geboekt worden.



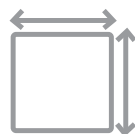
### Vergoeding matrassen

Naar analogie met de inzameling van matrassen op de recyclingparken heeft de OVAM ook een overeenkomst tussen Valumat en de kringwinkelcentra opgelegd. Zowel binnengebrachte als verkochte matrassen moeten genoteerd worden. Het opzet blijft om zoveel mogelijk hergebruik te stimuleren. In 2021 heeft de Kringloopwinkel Ibogem 126 matrassen verkocht. Ibogem krijgt daarvoor jaarlijks een vergoeding.



**402.633**

ton binnen-  
gebrachte spullen



**3.080**

m<sup>2</sup> winkel-  
oppervlakte



**4,33**

kg hergebruik  
per inwoner



**37.046**

betalende  
klanten



**490.626**

verkochte  
artikelen

# Afvalpreventie

## Online kringlooptuinieren

Om de inwoners te sensibiliseren over het gebruik van compost en kringlooptuinieren, organiseert Ibogem, in samenwerking met Vlaco vzw elk jaar een aantal workshops. In 2021 waren dat volgende onderwerpen: moestuinieren, pesticidenvrij tuinieren, kippen houden en verzorgen, grasbeheer, kringlooptuinieren bij verander(en)de klimaatomstandigheden en koken met restjes.



Door de coronamaatregelen werden deze workshops online gegeven. Dat heeft als voordeel dat zowel de lesgever als de deelnemers de info vanuit hun spreekwoordelijke luie zetel kunnen uitwisselen. Vlaco vzw ziet de online lessen als een blijver. Ibogem promootte ook de gratis webinar van Vlaco vzw 'Red de restjes' op de Internationale dag tegen voedselverlies.

Er werden in 2021 122 compostvaten verkocht en 44 compostbakken.

## Uitgebreid scholenaanbod

In samenwerking met Fost Plus en GoodPlanet organiseren we gratis educatieve workshops rond afval in de scholen in ons werkingsgebied. Ibogem zorgde voor een verdubbeling van het aantal beschikbare plaatsen op eigen kosten. De maxima worden stevast vlot ingevuld.

Zo konden in 2021 73 workshops gegeven worden van 'Viesvuilland' (kleuter tot 2e leerjaar) en 38 workshops van 'LABO' (3e-6e leerjaar). In totaal konden zo'n 2.775 leerlingen deelnemen aan een interessante les over hergebruiken, sorteren en recycleren.



## Afvalarme evenementen

Door de coronamaatregelen kwam het evenementenseizoen maar in de tweede helft van het jaar op gang. Behalve een aantal annuleringen, maakten 22 verenigingen gebruik van het materiaal van Ibogem. In totaal werden er 177 containers uitgeleend. De wasstraat kon 5 keer zijn diensten bewijzen. Er werden in totaal bijna 15.000 herbruikbare bekers uitgeleend.

## Zorgen voor het milieu



### Groene energie

Als afvalintercommunale probeert Ibogem op verschillende manieren aan duurzaamheid te werken. De zonnepanelen hebben in 2021 zo'n 21 mWh (of 21.000 kWh) elektriciteit opgewekt, die wordt opgeslagen in de batterijopslagcontainer.

's Nachts kunnen de elektrische heftrucks opgeladen worden met de zelf opgewekte elektriciteit. Ook de elektrische verbruikers van de refter en kleedkamers zijn aangesloten op de batterij. Waar mogelijk werd de verouderde verlichting vervangen door energiebesparende ledverlichting.

### Aangepaste bestekken

In onze bestekken wordt rekening gehouden met het percentage recyclelaar. De pmd-zakken bestaan uit 85% gerecycleerde kunststoffen, waarvan 100% gerecycleerde postconsumer kunststoffen (wat meer is dan het wettelijk opgelegde minimum). De rolcontainers zijn, op het deksel na, volledig vervaardigd uit gerecycleerde harde kunststoffen.

Ook wordt in onze bestekken voor bijvoorbeeld de verwerking van groenafval en hout een afstandscorrectie ingevoerd. Op die manier wordt de uitstoot van CO<sub>2</sub> en NO<sub>x</sub> (stikstofoxiden) beperkt.

Om de oude elektrische vorkheftruck te vervangen, werd gekeken naar een tweedehandsvoertuig, gezien het beperkt aantal uren dat dit voertuig zou moeten draaien.



### Verbranding restafval verminderen

Verbranden met warmterecuperatie is goed, maar hergebruik is nog altijd beter. Door het invoeren van diftar rest, wordt er restafval vermeden en beter gesorteerd. Daardoor kan er meer gerecycleerd worden en wordt de uitstoot van CO<sub>2</sub> en het gebruik van nieuwe grondstoffen beperkt.

Zelfs het recipiënt zorgt voor milieuwinst: door het gebruik van een herbruikbare (gerecycleerde) restafvalcontainer, moeten er geen restafvalzakken meer geproduceerd worden die nadien verbrand worden.

# Opnieuw een positief resultaat

	INKOMSTEN IBOGEM							TOTAAL
	GC	DERDEN	HAH	N-PART	ALGEMEEN	KW	RP	
omzet aan vennoten-oprichters				84 599,92	5 600 809,22		1 945,28	5 687 354,42
omzet aan andere vennoten-intercommunales		623 564,97						623 564,97
omzet aan burgers			160 197,95		3 613,10	353 194,58	467 667,23	984 672,86
omzet aan bedrijven of organisaties				129 561,84			19 412,07	148 973,91
diverse opbrengsten (incl. financiële opbrengsten)			66 534,63		44 582,23		22 428,50	133 545,36
verkoop afvalstoffen			412 269,90				289 625,68	701 895,58
subsidies en vergoedingen partner-organisaties			252 083,87		286 735,26	11 013,83	24 300,83	574 133,79
<b>TOTAAL INKOMSTEN 2021</b>	<b>0,00</b>	<b>623 564,97</b>	<b>891 086,35</b>	<b>214 161,76</b>	<b>5 935 739,81</b>	<b>364 208,41</b>	<b>825 379,59</b>	<b>8 854 140,89</b>

	KOSTEN IBOGEM							TOTAAL
	GC	DERDEN	HAH	N-PART	ALGEMEEN	KW	RP	
operationele kosten		617 850,74	3 678 088,04	92 103,59		14 014,34	815 336,13	5 217 392,84
kosten administratie en algemene werking					267 311,24	4 476,25		271 787,49
infrastructuurkosten					98 294,43	35 719,92	89 329,58	223 343,93
rollend materieel (incl. brandstof, verzekering, taks)					21 195,91	13 151,31	189 384,78	223 732,00
afschrijvingen, minderwaarden en voorzieningen			99 610,21	34 065,06	6 016,04	72 387,22	272 504,97	484 583,50
personeelskosten			20 109,77		1 013 728,81	646 928,42	525 601,05	2 206 368,05
financiële kosten					12 455,70	148,07	31 392,09	43 995,86
belastingen					233,29			233,29
<b>TOTAAL KOSTEN 2021</b>	<b>0,00</b>	<b>617 850,74</b>	<b>3 797 808,02</b>	<b>126 168,65</b>	<b>1 419 235,42</b>	<b>786 825,53</b>	<b>1 923 548,60</b>	<b>8 671 436,96</b>

	RESULTAAT IBOGEM							TOTAAL
	GC	DERDEN	HAH	N-PART	ALGEMEEN	KW	RP	
<b>RESULTAAT 2021</b>	<b>0,00</b>	<b>5 714,23</b>	<b>-2 906 721,67</b>	<b>87 993,11</b>	<b>4 516 504,39</b>	<b>-422 617,12</b>	<b>-1 098 169,01</b>	<b>182 703,93</b>

Het boekjaar 2021 sloot af met een te bestemmen winst van € 182.703,93 tegenover een te bestemmen verlies van € 375.257,70 in het boekjaar 2020. De verbetering van het resultaat is te verklaren door een hogere omzet en lagere afschrijvingen.

De omzetstijging is voornamelijk te wijten aan hogere opbrengsten bij de verkoop van afval. De lagere afschrijvingen zijn het gevolg van het wegvallen van de afschrijvingen voor de groencompostering.

De bedrijfsopbrengsten stegen in 2021 van € 10.648.109,03 naar € 10.970.964,73 (exclusief financiële opbrengsten). Deze stijging is grotendeels te danken aan de meeropbrengsten bij de verkoop van afval.

De ontvangsten op de recyclageparken daalden met € 57.956,38 als gevolg van de sterke daling bij grofvuil, terwijl de omzet van de Kringloopwinkel zich in 2021 deels herstelde door een stijging met € 52.848,12 ten opzichte van 2020. De bedrijfskosten daalden van € 11.164.886,86 naar € 10.834.410,73.

De financiële kosten stegen in 2021 van € 37.213,02 naar € 43.995,86 terwijl de financiële opbrengsten € 90.379,08 bedroegen. Het financieel resultaat van 2021 is € 46.383,22 positief.

Het algemeen btw-verhoudingsgetal bedroeg in 2021 13% tegenover 12% in 2020. Door de daaruit voortvloeiende herziening ontstond een vordering van € 8.833,46 bij de btw-administratie.

Het balanstotaal bedraagt eind 2021 € 12.454.294,78 tegenover € 12.382.463,05 eind 2020. Het eigen vermogen bedraagt eind 2021 € 2.771.771,93 tegenover € 1.651.625,09 op het einde van vorig boekjaar.

Deze stijging is, naast de te bestemmen winst van het boekjaar, te wijten aan een verhoging van het eigen vermogen door inbreng in natura van een openstaande schuld van € 1.000.000 bij de gemeentelijke aandeelhouders.

De waarde van de vaste activa bedraagt € 6.100.972,93 en de vlottende activa € 6.353.321,85. De te bestemmen winst van het boekjaar zal worden aangewend om het over te dragen verlies van eind vorig jaar deels aan te zuiveren. Het over te dragen verlies bedraagt op 31 december 2021 € 269.433,89.

Ook in 2021 had de COVID-19-crisis financiële gevolgen. De omzet van de Kringloopwinkel herstelde zich wel ten opzichte van 2020 maar haalde nog niet het niveau van vóór COVID-19. In 2021 ontving Ibogem een eenmalige forfaitaire verhoging van de gemeentelijke bijdrage van één euro per inwoner (€ 85.061).

De raad van bestuur beslist om de waardering in de veronderstelling van continuïteit te behouden omdat de verplichtingen tegenover derden vlot kunnen worden nagekomen. Bijgevolg komt de continuïteit van de vennootschap niet in het gedrang en is er dus geen reden om over te gaan tot een waardering in discontinuïteit.





# Jaarrekening 2021

<b>43</b>				<b>1</b>	<b>EUR</b>	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0213.384.063	Biz.	E.	D.	VOL-inb 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE  
LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: **IBOGEM**

Rechtsvorm: **Coöperatieve vennootschap**

Adres: **SCHAARBEEKSTRAAT**

Nr.: **27**

Postnummer: **9120**

Gemeente: **Beveren-Waas**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Gent, afdeling Dendermonde**

Internetadres <sup>1</sup>

Ondernemingsnummer **0213.384.063**

DATUM **8/12/2021** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)** <sup>2</sup>

goedgekeurd door de algemene vergadering van **17/05/2022**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2021** tot **31/12/2021**

Vorig boekjaar van **1/01/2020** tot **31/12/2020**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ <sup>3</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **49** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.8, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 9, 11, 12, 13, 14, 15

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)

**Jens De Wael**  
voorzitter

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)

**Wim Beeldens**  
algemeen directeur

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.

<sup>2</sup> Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

<sup>3</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

**HEIRWEGH ROGER**

BALJUWSTRAAT 33, bus 2, 9120 Beveren-Waas, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 16/04/2013, einde: 30/06/2025

**BEELDENS WIM**

'S HERENWILG 2, 9120 Beveren-Waas, België

Mandaat: secretaris van de raad van bestuur, begin: 16/04/2014, einde: 30/06/2025

**VERVAET STEVEN**

LINDENSTRAAT 22, 2070 Zwijndrecht, België

Mandaat: Ondervoorzitter van de raad van bestuur, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**DE WAEL JENS**

SCHOOLSTRAAT 102, 9120 Melsele, België

Mandaat: Voorzitter van de raad van bestuur, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**GARCIA ALEX**

KAPELSTRAAT 55, 9150 Kruibeke, België

Mandaat: Ondervoorzitter van de raad van bestuur, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**SMET ERNEST**

KOOLPUTSTRAAT 17, 9120 Melsele, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**TIELENS DOMINIQUE**

EBESLAAN 22, 9120 Kallo (Beveren-Waas), België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**VAN DOOREN LIEN**

GROTE KOUTERSTRAAT 10, 9120 Vrasene, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**VERMEULEN CAROLINE**

REIGERSLAAN 10, 9150 Bazel, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

**WEYNS GUIDO**

ELZELAARSTRAAT 21, 2070 Zwijndrecht, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**DENERT ANTOINE**

RUPELMONDESTRAAT 90, 9150 Kruibeke, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**HIEL RONNY**

DORP WEST 7, 2070 Zwijndrecht, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/03/2019, einde: 30/06/2025

**SCHELFHOUT KITTY**

VERHEYENPLEIN 1, 9130 Kieldrecht (Beveren), België

Mandaat: Bestuurder, begin: 05/05/2020, einde: 30/06/2025

**RSM INTERAUDIT BV 0436.391.122**

POSTHOFBRUG 10, bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Mandaat: Commissaris, einde: 30/06/2023

Lidmaatschapsnummer : B00091

Vertegenwoordigd door :

1. DE WITTE KURT

POSTHOFBRUG 10 , bus 4 2600 Berchem (Antwerpen) België  
, Lidmaatschapsnummer: A01746

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet \* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap \*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening \*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrapen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

<b>JAARREKENING</b>
---------------------

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>	6.1	20		
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	<u>6.100.972,93</u>	<u>6.259.673,15</u>
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.2	21	35.254,59	27.975,32
<b>Materiële vaste activa</b>	6.3	22/27	6.038.902,32	6.205.208,81
Terreinen en gebouwen		22	4.236.573,24	4.414.955,95
Installaties, machines en uitrusting		23	1.177.113,17	1.228.164,69
Meubilair en rollend materieel		24	189.045,49	239.406,92
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	432.547,11	264.632,86
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	3.623,31	58.048,39
<b>Financiële vaste activa</b>	6.4 / 6.5.1	28	26.816,02	26.489,02
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	26.816,02	26.489,02
Aandelen		284	26.354,02	26.354,02
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	462,00	135,00

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>	29/58	<u>6.353.321,85</u>	<u>6.122.789,90</u>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>	29		
Handelsvorderingen	290		
Overige vorderingen	291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>	3	54.454,35	33.396,37
Vorraden	30/36	54.454,35	33.396,37
Grond- en hulpstoffen	30/31		
Goederen in bewerking	32		
Gereed product	33		
Handelsgoederen	34	54.454,35	33.396,37
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35		
Vooruitbetalingen	36		
Bestellingen in uitvoering	37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>	40/41	1.193.255,75	1.509.906,71
Handelsvorderingen	40	971.297,25	1.251.484,27
Overige vorderingen	41	221.958,50	258.422,44
<b>Geldbeleggingen</b>	6.5.1 / 6.6	50/53	4.555.725,73
Eigen aandelen	50		
Overige beleggingen	51/53	4.555.725,73	4.007.925,73
<b>Liquide middelen</b>	54/58	547.430,20	568.282,59
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.6	490/1	2.455,82
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>	20/58	12.454.294,78	12.382.463,05

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
		10/15	<u>2.771.771,93</u>	<u>1.651.625,09</u>
<b>Inbreng</b>	6.7.1	10/11	1.915.201,23	915.194,16
Beschikbaar		110		
Onbeschikbaar		111	1.915.201,23	915.194,16
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12	58.203,14	58.203,14
<b>Reserves</b>		13	468.155,66	468.155,66
Onbeschikbare reserves		130/1	152.354,87	152.354,87
Statutair onbeschikbare reserves		1311	142.264,39	142.264,39
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319	10.090,48	10.090,48
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	315.800,79	315.800,79
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>	(+)/(-)	14	-269.433,89	-452.137,82
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15	599.645,79	662.209,95
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief <sup>4</sup></b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	<u>5.830.678,05</u>	<u>5.949.910,80</u>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	5.830.678,05	5.949.910,80
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	5.830.678,05	5.949.910,80
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.



Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b>	17/49	3.851.844,80	4.780.927,16
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.9 17	1.466.279,00	2.581.275,00
Financiële schulden	170/4	1.466.279,00	2.581.275,00
Achtergestelde leningen	170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen	171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden	172		
Kredietinstellingen	173	1.466.279,00	1.581.275,00
Overige leningen	174		1.000.000,00
Handelsschulden	175		
Leveranciers	1750		
Te betalen wissels	1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen	176		
Overige schulden	178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.9 42/48	2.176.411,33	1.962.978,70
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	114.996,00	114.996,00
Financiële schulden	43		
Kredietinstellingen	430/8		
Overige leningen	439		
Handelsschulden	44	1.240.114,70	1.103.816,14
Leveranciers	440/4	1.240.114,70	1.103.816,14
Te betalen wissels	441		
Vooruitbetalingen op bestellingen	46	596.347,47	439.591,26
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9 45	224.953,16	304.575,30
Belastingen	450/3	36.780,91	118.315,92
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	188.172,25	186.259,38
Overige schulden	47/48		
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.9 492/3	209.154,47	236.673,46
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>	10/49	12.454.294,78	12.382.463,05

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/76A	10.970.964,73	10.648.109,03
Omzet	6.10	70	4.801.268,94	4.457.353,99
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)(-)	71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	6.168.595,79	6.108.461,22
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	1.100,00	82.293,82
<b>Bedrijfskosten</b>		60/66A	10.834.410,73	11.164.886,86
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	2.430.365,43	2.307.116,24
Aankopen		600/8	2.451.423,41	2.287.425,43
Voorraad: afname (toename)	(+)(-)	609	-21.057,98	19.690,81
Diensten en diverse goederen		61	5.763.500,42	5.817.403,31
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)(-)	6.10 62	2.154.908,86	2.167.676,43
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	580.698,11	910.671,64
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)(-)	6.10 631/4	23.118,14	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)(-)	6.10 635/8	-119.232,75	-110.108,66
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	1.052,52	72.127,90
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>	(+)(-)	9901	136.554,00	-516.777,83

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b>		75/76B	90.379,08	179.338,05
Recurrente financiële opbrengsten		75	90.379,08	179.338,05
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	348,36	840,47
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	90.030,72	178.497,58
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
<b>Financiële kosten</b>		65/66B	43.995,86	37.213,02
Recurrente financiële kosten	6.11	65	43.995,86	37.213,02
Kosten van schulden		650	43.809,55	36.100,86
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	186,31	1.112,16
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting</b>	(+)/(-)	9903	182.937,22	-374.652,80
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat</b>	(+)/(-)	6.13 67/77	233,29	604,90
Belastingen		670/3	604,51	752,15
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	371,22	147,25
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9904	182.703,93	-375.257,70
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9905	182.703,93	-375.257,70

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	(+)/(-)	9906	-269.433,89	-452.137,82
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	182.703,93	-375.257,70
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	-452.137,82	-76.880,12
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	(+)/(-)	(14)	-269.433,89	-452.137,82
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8052P	xxxxxxxxxxxxxxxx	125.118,34
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	15.606,73	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8042		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8052	140.725,07	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8122P	xxxxxxxxxxxxxxxx	97.143,02
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8072	8.327,46	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8112		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8122	105.470,48	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	211	<u>35.254,59</u>	

**STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	10.385.101,38
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	493.507,21	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8181	58.048,39	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191	9.949.642,56	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	58.203,13
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8241		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251	58.203,13	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	6.028.348,56
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8271	236.431,10	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	493.507,21	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8311		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321	5.771.272,45	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(22)	4.236.573,24	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.043.771,27
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	170.708,16	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8182		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192	2.214.479,43	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8242		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	815.606,58
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8272	221.759,68	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8312		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322	1.037.366,26	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(23)	<u>1.177.113,17</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	613.685,89
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	29.998,69	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8183		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193	643.684,58	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8243		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	374.278,97
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8273	80.360,12	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8313		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323	454.639,09	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(24)	<u>189.045,49</u>	



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195P	xxxxxxxxxxxxxxx	935.686,98
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	201.734,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8185		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195	1.137.420,98	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8245		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325P	xxxxxxxxxxxxxxx	671.054,12
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8275	33.819,75	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8315		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325	704.873,87	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(26)	<u>432.547,11</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196P	xxxxxxxxxxxxxxx	58.048,39
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	3.623,31	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8186	-58.048,39	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196	3.623,31	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8246		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8316		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(27)	<u>3.623,31</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	26.354,02
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8383		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393	26.354,02	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8443		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8513		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)(-) 8543		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(284)	<u>26.354,02</u>	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	285/8P	<u>xxxxxxxxxxxxxxxx</u>	<u>135,00</u>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen	8583	327,00	
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)(-) 8623		
Overige mutaties	(+)(-) 8633		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(285/8)	<u>462,00</u>	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b>	8653	<u>                    </u>	

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE GELDBELEGGINGEN</b>			
<b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen</b>			
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	51		
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8681		
Edele metalen en kunstwerken	8682		
	8683		
<b>Vastrentende effecten</b>			
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	52		
	8684		
<b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen</b>			
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van	53		
hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar	8688		
<b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen</b>	8689	4.555.725,73	4.007.925,73

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.**

over te dragen kosten: licenties Meraki  
 verkregen opbrengsten: intresten

Boekjaar
2.447,00
8,82

**STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR****STAAT VAN DE INBRENG****Inbreng**

Beschikbaar per einde van het boekjaar

Beschikbaar per einde van het boekjaar

Onbeschikbaar per einde van het boekjaar

Onbeschikbaar per einde van het boekjaar

**Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders**

In geld

waarvan niet volgestort

In natura

waarvan niet volgestort

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	
(110)		
111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	915.194,16
(111)	1.915.201,23	
8790		
87901		
8791	1.000.006,07	
87911		

Wijzigingen tijdens het boekjaar

inbreng van een bestaande schuldvordering

Aandelen op naam

Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.000.006,07	
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	96.581
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Aantal aandelen

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van de inbreng

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van de inbreng

Maximum aantal uit te geven aandelen

Codes	Boekjaar
8722	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	

**Aandelen**

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

**BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)**

Boekjaar

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DATUM VAN JAARAFSLUITING**

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4de lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

Aandeelhouderstructuur

Aandeelhouder	<i>bedrag</i>	31/12/2021
A	Gemeente beveren	1 070 998,47
A	Gemeente kruibeke	393 585,84
A	Gemeente Zwijndrecht	449 605,59
B	VERKO	198,30
B	MIWA	555,24
B	ISVAG	178,47
B	IGEAN	79,32
	<b>TOTAAL</b>	<b>1 915 201,23</b>

Aandeelhouder	<i>aantal aandelen</i>	31/12/2021
A	Gemeente beveren	54 009
A	Gemeente kruibeke	19 848
A	Gemeente Zwijndrecht	22 673
B	VERKO	10
B	MIWA	28
B	ISVAG	9
B	IGEAN	4
	<b>TOTAAL</b>	<b>96 581</b>

**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)****UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	114.996,00
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	114.996,00
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

**Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

(42) 114.996,00

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden	8802	459.984,00
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	459.984,00
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

8912 459.984,00

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden	8803	1.006.295,00
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	1.006.295,00
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

8913 1.006.295,00



**GEWAARBORGDE SCHULDEN** *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)***Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

**Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

9061

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	

**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

9062

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN****Belastingen** *(post 450/3 en 178/9 van de passiva)*

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	36.780,91
Geraamde belastingschulden	450	

**Bezoldigingen en sociale lasten** *(post 454/9 en 178/9 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	188.172,25

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.**

toe te rekenen kosten: creditintresten

provisie rsz

over te dragen bijdragen sorteerstraten

Boekjaar	
	1.751,98
	5.000,00
	202.402,49

**BEDRIJFSRESULTATEN****BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

omzet

Uitsplitsing per geografische markt

Belgie

**Andere bedrijfsopbrengsten**

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

**BEDRIJFSKOSTEN****Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

**Personeelskosten**

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	4.801.268,94	4.457.353,99
	4.801.268,94	4.457.353,99
740	475.292,35	532.127,60
9086	42	41
9087	35,3	35,6
9088	48.882	52.188
620	1.488.066,33	1.475.207,39
621	558.492,99	546.527,58
622		
623	108.349,54	145.941,46
624		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635	-119.232,75	-110.108,66
<b>Waardeverminderingen</b>				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110		
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112	23.118,14	
Teruggenomen		9113		
<b>Vorzieningen voor risico's en kosten</b>				
Toevoegingen		9115		
Bestedingen en terugnemingen		9116	119.232,75	110.108,66
<b>Andere bedrijfskosten</b>				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	1.052,52	72.127,90
Andere		641/8		
<b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b>				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097	0,4	0,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098	727	724
Kosten voor de vennootschap		617	20.597,62	18.516,81

**FINANCIËLE RESULTATEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>			
<b>Andere financiële opbrengsten</b>			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	88.963,13	177.726,82
Interestsubsidies	9126	761,66	761,52
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754		
Andere			
<b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>			
<b>Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen</b>	6501		
<b>Geactiveerde interesten</b>	6502		
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>			
Geboekt	6510		
Teruggenomen	6511		
<b>Andere financiële kosten</b>			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653		
<b>Voorzieningen met financieel karakter</b>			
Toevoegingen	6560		
Bestedingen en terugnemingen	6561		
<b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654		
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655		
Andere			

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN</b>	76	1.100,00	82.293,82
<b>Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten</b>	(76A)	1.100,00	82.293,82
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa.	7630	1.100,00	82.293,82
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
<b>Niet-recurrente financiële opbrengsten</b>	(76B)		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
<b>NIET-RECURRENTE KOSTEN</b>	66		
<b>Niet-recurrente bedrijfskosten</b>	(66A)		
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
<b>Niet-recurrente financiële kosten</b>	(66B)		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691		

**BELASTINGEN EN TAKSEN****BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

**Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren**

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

Codes	Boekjaar
9134	604,51
9135	604,51
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Boekjaar

**Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties
  - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
- Passieve latenties
  - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

**Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van**

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	92.398,97	164.205,35
9146	232.065,29	217.045,01
9147	320.991,24	305.235,02
9148	104,51	252,15

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN****DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop

Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten

Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

**ZAKELIJKE ZEKERHEDEN****Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap**

## Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

## Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

## Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

## Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

## Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	2.985.734,39
91621	
91631	2.300.000,00
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	



**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

**GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**TERMIJNVERRICHTINGEN**

Gekochte (te ontvangen) goederen

Verkochte (te leveren) goederen

Gekochte (te ontvangen) deviezen

Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	

Boekjaar

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

Boekjaar

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIËN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

**PENSIËNEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven**

Boekjaar

**AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT**

Boekjaar

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)**

Boekjaar

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**
**VERBONDEN ONDERNEMINGEN**
**Financiële vaste activa**

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

**Vorderingen**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

**Geldbeleggingen**

Aandelen

Vorderingen

**Schulden**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

**Persoonlijke en zakelijke zekerheden**

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen

Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

**Andere betekenisvolle financiële verplichtingen**
**Financiële resultaten**

Opbrengsten uit financiële vaste activa

Opbrengsten uit vlottende activa

Andere financiële opbrengsten

Kosten van schulden

Andere financiële kosten

**Realisatie van vaste activa**

Verwezenlijkte meerwaarden

Verwezenlijkte minderwaarden

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(280/1)		
(280)		
9271		
9281		
9291		
9301		
9311		
9321		
9331		
9341		
9351		
9361		
9371		
9381		
9391		
9401		
9421		
9431		
9441		
9461		
9471		
9481		
9491		

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	9253		
Deelnemingen	9263		
Achtergestelde vorderingen	9273		
Andere vorderingen	9283		
<b>Vorderingen</b>	9293		
Op meer dan één jaar	9303		
Op hoogstens één jaar	9313		
<b>Schulden</b>	9353		
Op meer dan één jaar	9363		
Op hoogstens één jaar	9373		
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9403		
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	9252		
Deelnemingen	9262		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
<b>Vorderingen</b>	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
<b>Schulden</b>	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

Boekjaar

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET****BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel****Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)****Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	12.346,52
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

## WAARDERINGSREGELS

### 1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het KB van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (~~niet gewijzigd~~) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

"Waarderingsregel provisie responsabiliseringsbijdrage:

De Wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van lbogem. Jaarlijks zal het risico berekend worden waarbij de responsabiliseringsbijdrage voor het huidige boekjaar, doch verschuldigd in het volgend boekjaar (KT-gedeelte) als schuld worden geboekt. De bijdragen voor de volgende boekjaren zal als voorziening voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (#16) tot uiting worden gebracht.

De berekening van de pensioenbijdragen voor het vastbenoemd personeel werd voor het eerst uitgevoerd door een onafhankelijke externe partij in boekjaar 2015. De voorziening werd opgebouwd gedurende een periode van vier jaar, in casu 2015-2018. In boekjaar 2019 werd de studie geactualiseerd en hieruit blijkt dat de huidige provisie in lijn ligt van de opgebouwde en voorziene pensioenbijdrage.

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (~~wordt~~) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

### 2. Vaste activa

#### Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

#### Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

#### Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvings-termijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

#### Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (~~worden~~) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

**WAARDERINGSREGELS**

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (lineaire) D (degressieve) A (andere)	Basis NG (niet-geherwaardeerde) G(geherwaardeerde)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
<b>1. Oprichtingskosten</b>			0,00 - 0,00	0,00 - 0,00
<b>2. Immateriële vaste activa</b>				
COMPUTERPROGRAMMA'S	L	NG	20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
<b>3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*</b>				
GEBOUWEN	L		5,00 - 5,00	0,00 - 0,00
INFRASTRUCTUUR CONTAINERPARKEN	L		5,00 - 5,00	0,00 - 0,00
<b>4. Installaties, machines en uitrusting*</b>				
UITRUSTING MUV CONTAINERS	L		10,00 - 10,00	0,00 - 0,00
CONTAINERS	L		20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
COMPUTERHARDWARE	L	NG	20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
<b>5. Rollend materieel*</b>				
ROLLEND MATERIEEL	L		20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
<b>6. Kantoomaterieel en meubilair*</b>				
KANTOORMEUBILAIR	L		10,00 - 10,00	0,00 - 0,00
KANTOORMATERIEEL	L		20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
<b>7. Andere materiële vaste activa</b>				
CONTAINERS AMBACHTELIJK AFVAL	L		20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
CONTAINERS GFT CONTAINERS	L		20,00 - 20,00	0,00 - 0,00
ONDERGRONDSE CONTAINERS	L	NG	10,00 - 10,00	0,00 - 0,00

\* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar:

EUR.

- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint:

EUR.

**Financiële vaste activa:**In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord**3. Vlottende activa****Vorraden:**Vorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de *(te vermelden)* methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:

2. Goederen in bewerking - gereed product:

3. Handelsgoederen:

GEBOEKT TEGEN AANSCHAFWAARDE OP FIFO-BASIS

Enkel de voorraad rolcontainers, glaskratten, compostvaten, huisvuilzakken en GFT-labels is opgenomen in de waardering.

4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

## WAARDERINGSREGELS

### Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.

*(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).*

### Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs)  
(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

## 4. Passiva

### Schulden:

De passiva (~~bevatten~~) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

### Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

### Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (*die betrekking hebben op onroerende goederen en afgesloten vóór 1 januari 1980*), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen:

EUR.



**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN  
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**JAARVERSLAG**

Het jaarverslag werd opgesteld door de Raad van Bestuur en kan U consulteren op volgende link: <http://www.ibogem.be/over/verslagen> .

De Raad van Bestuur beslist om de waardering in de veronderstelling van continuïteit te behouden omdat de verplichtingen tegenover derden vlot kunnen worden nagekomen. Bijgevolg komt de continuïteit van de vennootschap niet in het gedrang en is er dus geen reden om over te gaan tot een waardering in discontinuïteit.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**



**IBOGEM CV**

Verslag van de commissaris  
31 december 2021

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD  
AUDIT | TAX | CONSULTING



## VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



## IBOGEM CV

### VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOOTSCHAP OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2021

#### (JAARREKENING)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Ibogem CV (de « Vennootschap »), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 18 mei 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Ibogem CV uitgevoerd gedurende 14 opeenvolgende boekjaren.

#### VERSLAG OVER DE JAARREKENING

##### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 12.454.294,78 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 182.703,93.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2021,

alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

##### Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie « Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening » van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Belgium is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM Network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in his own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM InterAudit BV - Bedrijfsrevisoren - Maatschappelijke zetel: Waterloostraatweg 1151 - B 1180 Brussel  
 audit@rsmbelgium.be - BTW BE 0436.391.122 - RPR Brussel

Member of RSM Toelen Cats Dupont Koevoets - Offices in Aalst, Antwerp, Brussels, Charleroi, Mons and Zaventem

## VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel,

alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

### Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal

nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeels

vorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn

## VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaaf zijn, om ons oordeel aan te passen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven ;

- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

### OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

#### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

#### Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennoot-

schappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

#### Aspecten betreffende het jaarverslag

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

#### Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons opdracht.

#### Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- ▶ Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN****Andere vermeldingen**

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 12 april 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Kurt De Witte', written over a horizontal line.

RSM INTERAUDIT BV  
COMMISSARIS  
VERTEGENWOORDIGD DOOR  
KURT DE WITTE  
VENNOOT

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN****WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar****Gemiddeld aantal werknemers**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1001	26,2	20,3	5,9
Deeltijds	1002	16,7	5,6	11,1
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	35,3	21,6	13,7

**Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1011	36.318	27.298	9.020
Deeltijds	1012	12.564	1.976	10.588
Totaal	1013	48.882	29.274	19.608

**Personeelskosten**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1021	1.618.639,85	1.207.534,19	411.105,66
Deeltijds	1022	536.269,01	83.367,78	452.901,23
Totaal	1023	2.154.908,86	1.290.901,97	864.006,89

**Bedrag van de voordelen bovenop het loon**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
	1033	47.443,44	27.227,82	20.215,62

**Tijdens het vorige boekjaar**

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	35,6	22,9	12,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	52.188	33.275	18.913
Personeelskosten	1023	2.167.676,43	1.411.311,28	756.365,15
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	50.885,51	32.198,87	18.686,64

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN  
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>				
<b>Aantal werknemers</b>	105	28	14	37,1
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	24	12	31,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	4	2	5,2
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
Mannen	120	22	3	23,3
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	20	3	21,3
hoger niet-universitair onderwijs	1202	1		1,0
universitair onderwijs	1203	1		1,0
Vrouwen	121	6	11	13,8
lager onderwijs	1210	1		1,0
secundair onderwijs	1211	3	9	9,2
hoger niet-universitair onderwijs	1212		2	1,6
universitair onderwijs	1213	2		2,0
<b>Volgens de beroeps categorie</b>				
Directiepersoneel	130	2		2,0
Bedienden	134	3	8	8,6
Arbeiders	132	23	6	26,5
Andere	133			

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	0,4	
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	727	
Kosten voor de vennootschap	152	20.597,62	



**TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR****INGETREDEN**

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister</b>			
205	4		4,0
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	1	1,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211	3	3,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212		
Vervangingsovereenkomst	213		

**UITGETREDEN**

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam</b>			
305	4		4,0
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310	4	4,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311		
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312		
Vervangingsovereenkomst	313		
<b>Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst</b>			
Pensioen	340	1	1,0
Werkloosheid met bedrijfstoelag	341		
Afdanking	342	1	1,0
Andere reden	343	2	2,0
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap	350		

**INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR****Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	5801	2	5811
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	40	5812
Nettokosten voor de vennootschap	5803	1.653,07	5813
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	1.653,07	58131
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133

**Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	5821		5831
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832
Nettokosten voor de vennootschap	5823		5833

**Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	5841		5851
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	2	5811	
5802	40	5812	
5803	1.653,07	5813	
58031	1.653,07	58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

