



Verslag van de vergadering van de Raad van Bestuur

Zitting van donderdag 07 mei 2020 – 17.30 uur

Aanwezigen: R. Heirwegh, voorzitter; S. Vervaet, ondervoorzitter; G. Weyns, D. Tielens, E. Smet, L. Van Dooren, C. Vermeulen, J. De Wael, R. Hiel, E. Debaets en W. Beeldens

Verontschuldigd: A. Garcia, ondervoorzitter (volmacht Caroline Vermeulen); Kitty Schelfhout, A. Denert

Omwille van de maatregelen voor covid-19 wordt deze vergadering, met akkoord van de bestuurders, digitaal gehouden.

1. Goedkeuring verslag raad van bestuur van 02 april 2020

Het verslag wordt goedgekeurd.

2. Bestek inzameling snoeiafval MIWA

De overeenkomst voor de inzameling van snoeiafval aan huis loopt ten einde op 31/12/2020. De marktbevraging wordt gelanceerd door MIWA voor MIWA en Ibogem. Er werd een bestek opgemaakt (meegestuurd in bijlage) voor een termijn van 3 jaar. Ibogem kiest voor 3 inzamelingen aan huis en stelt geen wijzigingen voor aan het huidige systeem.

Beslissing: de raad van bestuur keurt het bestek goed.

3. Aanwervingsprocedure vervanging Georges Menten

Beslissing: de raad van bestuur is akkoord met de procedure.

4. Aanstelling tijdelijk medewerker “diftarcoördinator”

Beslissing: de raad van bestuur is akkoord met de procedure.

5. Afsprakensysteem parken

Bij de heropening van de parken tijdens de coronacrisis werd beslist om te werken met een afsprakensysteem. De eerste dagen moesten de klanten een aanvraag sturen via mail, gericht aan een aparte mailbox. Na enkele dagen was er van IRC (onze ICT-support) een webtoepassing beschikbaar voor het online maken van afspraken. Vanaf de eerste dag kwamen er positieve reacties binnen van klanten over het nieuwe systeem. Tot op heden blijven klanten ons feliciteren met de vernieuwde werking. De felicitaties worden steevast gevolgd met de vraag of dit systeem permanent kan behouden blijven.



De medewerkers zelf ervaren de vernieuwde werking ook positief en willen hier ook graag mee verder gaan.

Het werken op afspraak heeft verschillende eigenschappen:

- De klanten zijn minder lang op het park
- Er wordt beter gesorteerd
- Er is minder stress voor de klanten door druk van anderen op het park en aan de betaaltol
- Er kan minder volk per dag op het park
- De parkwachters hebben minder te maken met stresssituaties
- De parkwachters kunnen beter toezicht houden op de sorteerregels
- Er kunnen steeds mensen aan de poort staan die geen afspraak hebben, ze kunnen niet binnen op de weegbrug maar zorgen wel voor oponthoud
- Er zijn geen files op de openbare weg
- De afvoer van de stromen kan beter georganiseerd worden
- Wie geen pc of smartphone heeft kan zelf geen afspraak maken

Op basis van de eigenschappen en het verzoek van de klanten kan bekeken worden om continu te werken met een afsprakensysteem. Om zowel de klanten te helpen die voorstander zijn van het afsprakensysteem en de klanten te helpen die geen pc of smartphone hebben, kan een combinatie van een vrij bezoek en een bezoek met afspraak gehanteerd worden.

Volledig op afspraak werken zou de meeste ideale situatie geven voor Ibogem. Het is echter minder realistisch om dit nu al in te voeren.

Enkele mogelijkheden zijn:

1. Dinsdag-zaterdag op afspraak, woensdag-donderdag-vrijdag vrij bezoek.
Dinsdag en zaterdag zijn de drukste dagen. Als daar op afspraak moet gewerkt worden dan geeft dit een betere spreiding van de bezoeken en alles kan in een rustigere sfeer verlopen (zie eigenschappen hierboven). Mensen die geen afspraak kunnen maken (en “niet kunnen” is strikt theoretisch zo goed als onbestaande) hebben dan 3 andere dagen om naar de parken te komen. Deze combinatie kan een verhoogde drukte geven op de vrije dagen.
2. Dinsdag-woensdag-zaterdag op afspraak, donderdag en vrijdag vrij bezoek.
De redenering is analoog aan 1. Met een 3^{de} dag erbij op afspraak wordt een positief signaal gegeven aan de klanten dat werken op afspraak ook voor Ibogem belangrijk is “ kijk, er wordt al 3 dagen op afspraak gewerkt”.
3. Voormiddag vrij bezoek en namiddagen op afspraak.
De redenering blijft dezelfde over de combinatie van afspraak en vrij bezoek. Met deze combinatie hebben de klanten het gevoel dat ze toch elke dag spontaan naar een park kunnen rijden. Om de overgang van een vrij naar een geleid systeem te realiseren is dan een sluiting op de middag verplicht. Anders wordt dit te moeilijk voor controle door de parkwachters (er is geen beperking op de verblijfsduur op de parken) om mensen aan te manen het park te verlaten omdat de volgende klanten op afspraak staan aan te schuiven. Dergelijke situaties geven aanleiding tot extra stress en onnodige discussies.



Systeem 2 geniet de voorkeur vanuit het management.

De afspraken moeten gemaakt worden via de website. Binnenkort is een koppeling met ons diftarpakket mogelijk zodat we direct een controle kunnen inbouwen bij de aanvraag of de klant wel tot ons werkingsgebied behoort. Dit voorkomt dat er klanten aan de weegbrug staan die eigenlijk geen afspraak hadden mogen maken. De koppeling aan de software maakt het ook mogelijk dat een vrije bezoeker niet binnen kan op de weegbrug tijdens de blokken van afspraak. Deze situaties vragen inzicht en gedisciplineerd optreden van de parkwachters en zal af en toe voor discussies zorgen. Dit nadeel weegt niet op tegen de voordelen.

De blokken voor de afspraken worden verdeeld per 15 minuten. Per blok kunnen er 8 bezoekers een reservatie maken. Op 1 dag kunnen er 216 bezoekers langskomen. Klanten kunnen steeds de dag zelf nog een bezoek plannen (wat ook drempelverlagend is). Er is geen beperking van het aantal bezoeken per week nodig.

Bij al deze combinaties kunnen we best ineens gebruik maken van de invoering van een avondopening zoals voorzien in het beleidsplan. Op donderdagavond kan het park in Melsele dan toegankelijk worden van 17-19u, maar enkel op afspraak.

Bij het debat wordt vooral aandacht gevraagd voor klanten die niet beschikken over een pc of smartphone. Telefonische afspraken worden niet aangenomen, de klanten zullen wel telefonisch geholpen worden indien er zich problemen voordoen bij het maken van een reservatie. Ook de avondopening op donderdag biedt perspectieven in combinatie met het afsprakensysteem.

Beslissing: de raad van bestuur kiest voor optie 2 met ingang vanaf 01 juni. Op de raad van bestuur van oktober zal een evaluatie gehouden worden van de eerste maanden.

6. Covid-19

- Kringwinkel

De nationale veiligheidsraad heeft beslist dat alle winkels weer open mogen vanaf maandag 11 mei, weliswaar onder voorwaarden. De Kringwinkel kan opengaan op dinsdag 12 mei. Hiervoor werd een stappenplan uitgewerkt met aandacht voor de bescherming van medewerkers en klanten. Een bezoek aan een kringwinkel is in de meeste gevallen niet dringend. Enkel zij die omwille van financiële beperkingen aankopen moeten doen, kunnen dringendheid inroepen. De aandacht van Ibogem gaat vooral uit naar bescherming van de eigen medewerkers.

Rond de textielcontainers blijft er veel sluikestort gedropt worden. De inzamelaars klagen terecht dat dit een enorme werklust geeft. Op sommige plaatsen wordt nu al 4 keer per week langsgegaan. Voor een locatie in Beveren zal de milieudienst een buurtonderzoek starten omdat er vermoeden is van dader.

De vergoeding voor de textielinzameling wordt tot nader bericht nog steeds opgeschort.

7. Vraag Marijke De Graef (gemeenteraadslid Beveren)

Marijke De Graef, gemeenteraadslid gemeente Beveren, heeft via mail de vraag gesteld of het mogelijk is om pmd wekelijks in te zamelen in juli en augustus.

De raad van bestuur is van oordeel dat dit niet mogelijk is. Vorig jaar werd beslist om geen wekelijkse ophaling van restafval meer te doen. Deze beslissing werd wel overwogen genomen en die lijn moet



dan nu worden aangehouden voor de andere fracties. Ook FostPlus wil geen uitbreiding van dit inzamelscenario en is volgens hun erkenning ook niet verplicht om hier in mee te gaan en mee te financieren. Dit zal zo worden overgemaakt worden aan raadslid De Graef.

8. Kennisname aanstelling commissaris-revisor

Het mandaat van de commissaris-revisor liep af met de jaarrekening 2019. Voor de aanstelling van een nieuwe commissaris-revisor werd een bestek opgemaakt volgens de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. De algemene vergadering heeft in zitting van 05 mei 2020 RSM Interaudit aangesteld als commissaris-revisor voor een periode van 3 jaar.

De raad van bestuur neemt akte van deze aanstelling.

9. Samenstelling raad van bestuur

Mevrouw Kitty Schelfhout werd benoemd als bestuurder met raadgevende stem voor de gemeente Beveren in de algemene vergadering van 05 mei 2020 ter vervanging van Kasper Dierickx.

De voorzitter wijst er tenslotte op dat, conform de afspraken aan het begin van de legislatuur, een wissel wordt doorgevoerd in de RVB. In concreto zal hij nog het voorzitterschap waarnemen tot 15 mei a.s. waarna collega Jens De Wael het voorzitterschap zal overnemen. Zelf blijft hij wel zetelen als bestuurder.

Hij betreurt weliswaar dat door de coronamaatregelen deze wissel in een digitale vergadering moet gebeuren. Alleszins blik hij met veel tevredenheid terug op 7 jaar voorzitterschap. In die periode is Ibogem door vele realisaties en wijzigingen op heel wat vlakken ingrijpend veranderd. Dit was natuurlijk slechts mogelijk dank zij de inbreng van velen.

Hij bedankt dan ook uitdrukkelijk zowel de diverse bestuurders en de directeur voor de steun en de goede samenwerking als de medewerkers die alle beslissingen moesten uitvoeren en naar de klanten toe vertalen.

Beslissing: de raad van bestuur keurt de wijzigingen goed.

10. Varia

Namens de Raad van Bestuur,

Algemeen directeur
Wim Beeldens

Voorzitter
Jens De Wael